

20 ноября 2017 года

Департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 года № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», Законом Краснодарского края от 31 мая 2005 года № 870-КЗ «О государственной гражданской службе Краснодарского края», приказами департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края от 15 февраля 2016 года № 28 «О порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Краснодарского края в департаменте по надзору в строительной сфере Краснодарского края», от 26 мая 2016 года № 64 «Об утверждении Порядка формирования кадрового резерва департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края» департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края объявляет конкурс на включение в кадровый резерв для замещения вакантных должностей государственной гражданской службы Краснодарского края:

Высшая группа должностей категории «специалисты» - начальник отдела правового обеспечения

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция»;

стаж государственной гражданской службы не менее шести лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее семи лет.

Главная группа должностей категории «специалисты» - заместитель начальника отдела правового обеспечения

Квалификационные требования для замещения должности:

высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция»;

стаж государственной гражданской службы не менее четырех лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее пяти лет.

Ведущая группа должностей категории «специалисты» - главный консультант, ведущий консультант, консультант отдела правового обеспечения

Квалификационные требования для замещения должностей:

высшее образование по направлению подготовки «Юриспруденция», квалификация «бакалавр юриспруденции», «магистр юриспруденции», по специальности «Юриспруденция», квалификация «юрист»;

стаж государственной гражданской службы не менее двух лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет.

Предполагаемая дата проведения конкурса 20 – 25 декабря 2017 года (об уточненной дате и времени проведения конкурса кандидаты будут уведомлены дополнительно в письменном виде и по телефону).

Место проведения конкурса: 350038, г. Краснодар ул. Короленко, 2/1, кабинет 510.

Порядок проведения конкурса:

Конкурс проводится в два этапа.

На первом этапе, на основании изучения представленных документов, определяется соответствие кандидата установленным квалификационным требованиям.

На втором этапе оценивается уровень профессиональной подготовки кандидатов, проводятся конкурсные процедуры (тестирование и индивидуальное собеседование).

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к соответствующей должности гражданской службы.

При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе выбранных конкурсных процедур: тестирование и индивидуальное собеседование.

Тестовые испытания кандидатов проводятся в письменной форме.

Кандидат не допускается к индивидуальному собеседованию, если по результатам тестирования он не набрал минимального количества правильных ответов, установленных для данной группы должностей.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения.

Документы кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Прием документов осуществляется до 11 декабря 2017 года (в течение 21 дня со дня объявления конкурса).

Прием документов на конкурс (при личном обращении) осуществляется по адресу:

350038, г. Краснодар, ул. Короленко, 2/1, каб. 510, с понедельника по четверг – с 9.00 до 18.00, в пятницу – с 9.00 до 17.00.

Прием документов на конкурс (по почте) осуществляется по адресу:
350014, г. Краснодар, ул. Красная, 35, департамент по надзору в строительной сфере Краснодарского края.

Перечень документов, представляемых для участия в конкурсе:

а) личное [заявление](#) на имя руководителя департамента по надзору в строительной сфере Краснодарского края об участии в конкурсе;

б) собственноручно заполненную и подписанную [анкету](#) установленной формы (утверждена распоряжением Правительства РФ от 26 мая 2005 года № 667-р) с приложением фотографии (3х4 см);

в) копию паспорта или заменяющего его документа;

г) копию трудовой книжки и (или) иных документов, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

д) копии документов о профессиональном образовании, а также о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;

е) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению из поликлиники по месту жительства (форма № 001-ГС/у);

ж) [справка](#) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина РФ, претендующего на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Краснодарского края, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460;

з) согласие на обработку персональных данных.

Справки по телефону: (861)254-19-60, контактное лицо – Ильгова Татьяна Владиславовна.